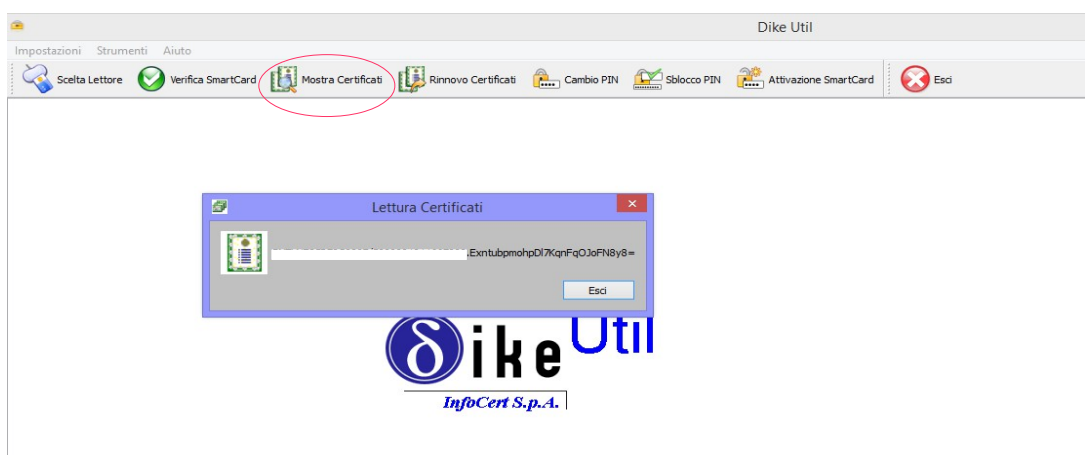


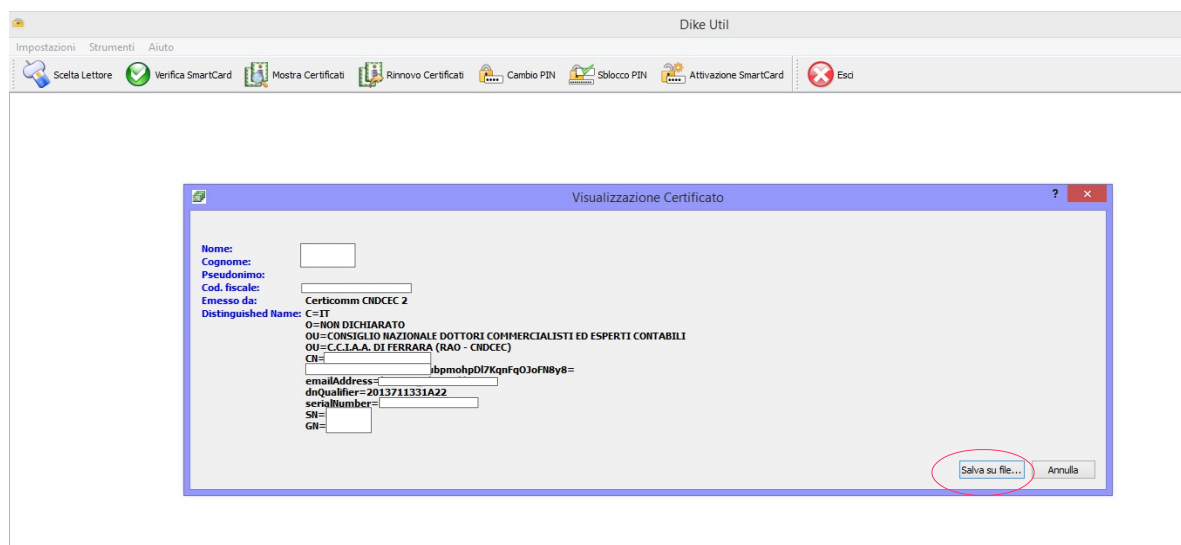
ACCESSO AL SITO PST GIUSTIZIA E CONFIGURAZIONE DEI CERTIFICATI

Passaggi utili per la configurazione e l'accesso al sito PST giustizia:

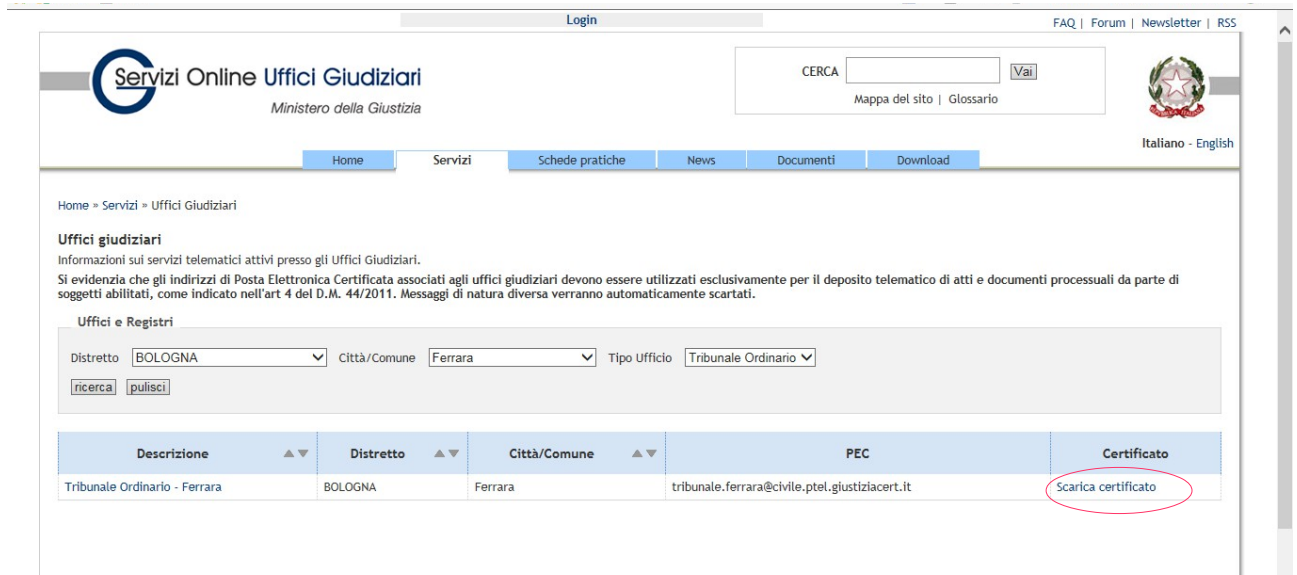
1. Scaricare il software “Dike Util” dal sito https://www.firma.infocert.it/installazione/installazione_DiKeUtil.php o programma equivalente ed installarlo sul computer;
2. Utilizzando il software “Dike Util” salvare in locale il certificato della “Carta Nazionale dei Servizi” appositamente inserita nel lettore smart card. Cliccare sul tasto “Mostra Certificati” e successivamente sul logo del certificato.



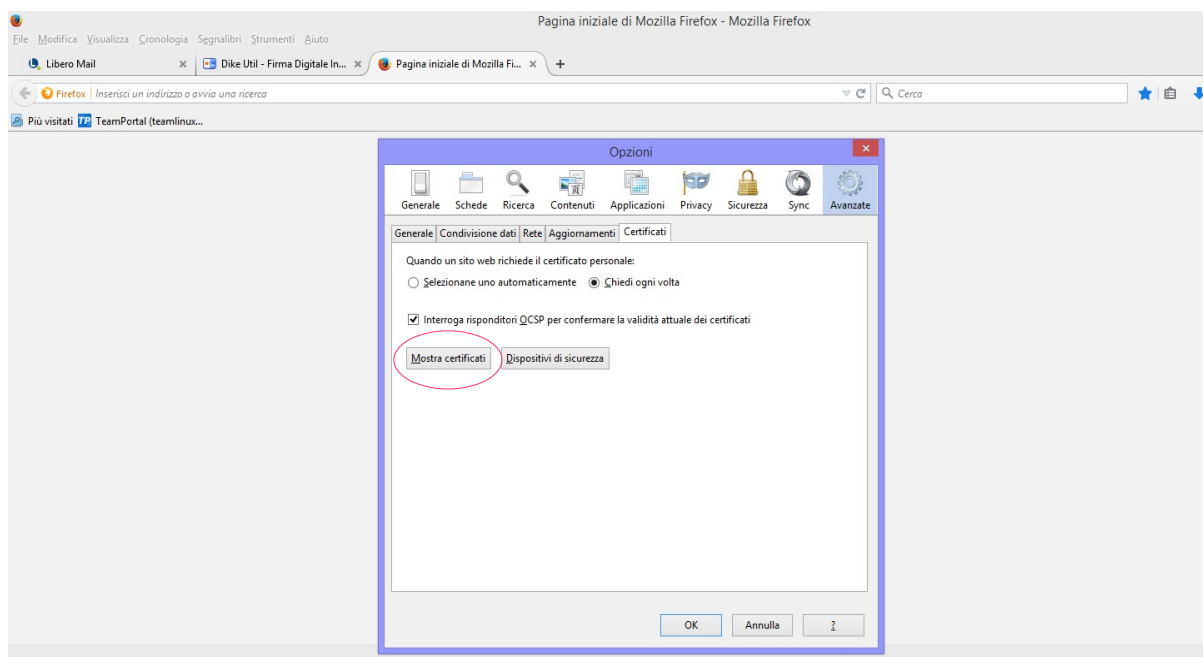
Si apre una schermata con le specifiche del certificato e a questo punto cliccare su “Salva su File” per salvarlo sul computer.



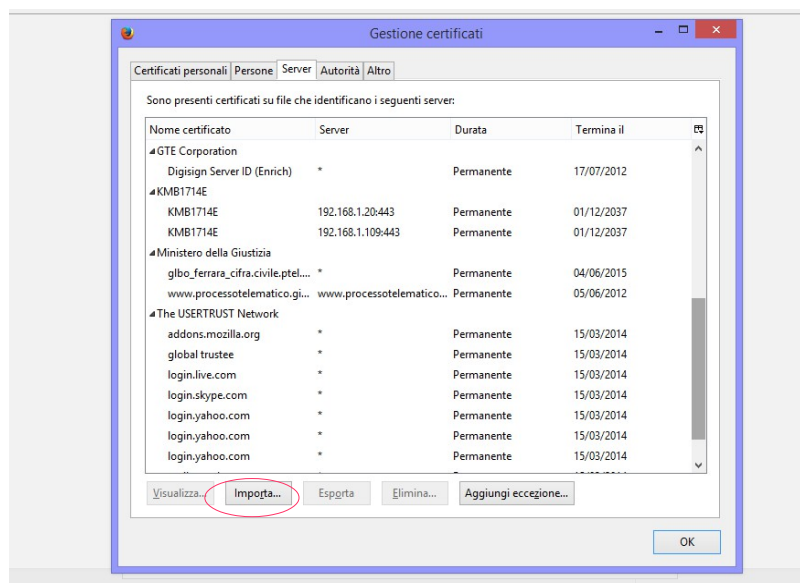
3. Digitare il sito www.pst.giustizia.it e successivamente accedere alla sezione “Servizi”. Tra i servizi ad accesso libero selezionare “Uffici Giudiziari”; selezionare nel campo Distretto “Bologna”, nel campo città/Comune “Ferrara” e infine nel campo tipo ufficio “Tribunale Ordinario”. Viene visualizzato il certificato del Tribunale. Procedere con il salvataggio in locale.



4. Accedere al browser “Mozilla Firefox” od equivalente. Cliccare su “Strumenti”, poi “Opzioni”, selezionare “Avanzate” ed infine “Certificati”.

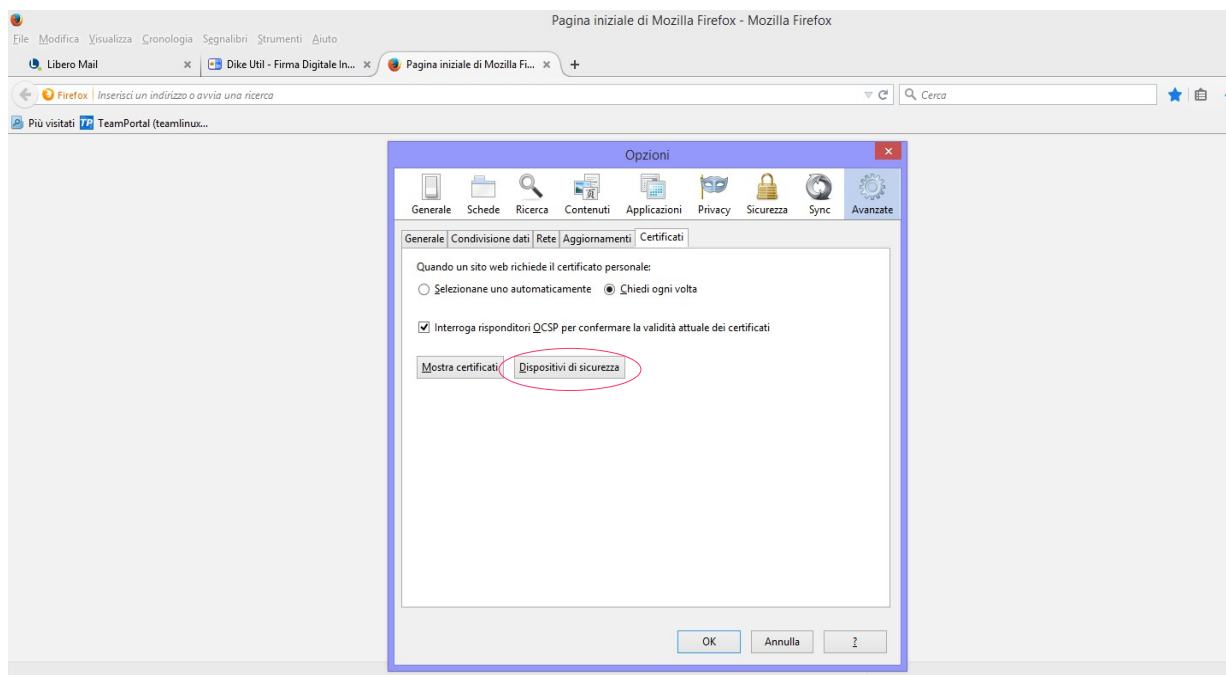


Cliccare su “Mostra Certificati”, selezionare “Server” e cliccare su “Importa”.

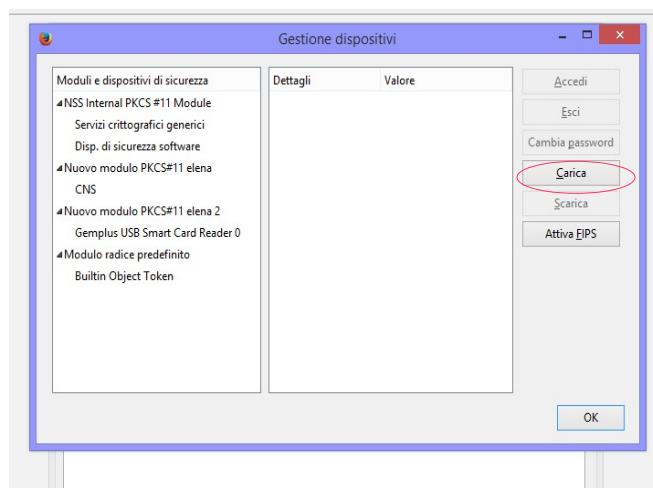


A questo punto occorre importare, uno alla volta, i due certificati salvati in precedenza (punto 2 e 3 precedenti).

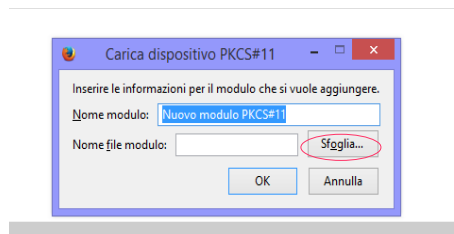
5. Accedere al browser “Mozilla Firefox” od equivalente. Cliccare su “Strumenti”, poi “Opzioni”, selezionare “Avanzate” ed infine “Certificati”.



Cliccare su “Dispositivi di sicurezza” e successivamente su “Carica”



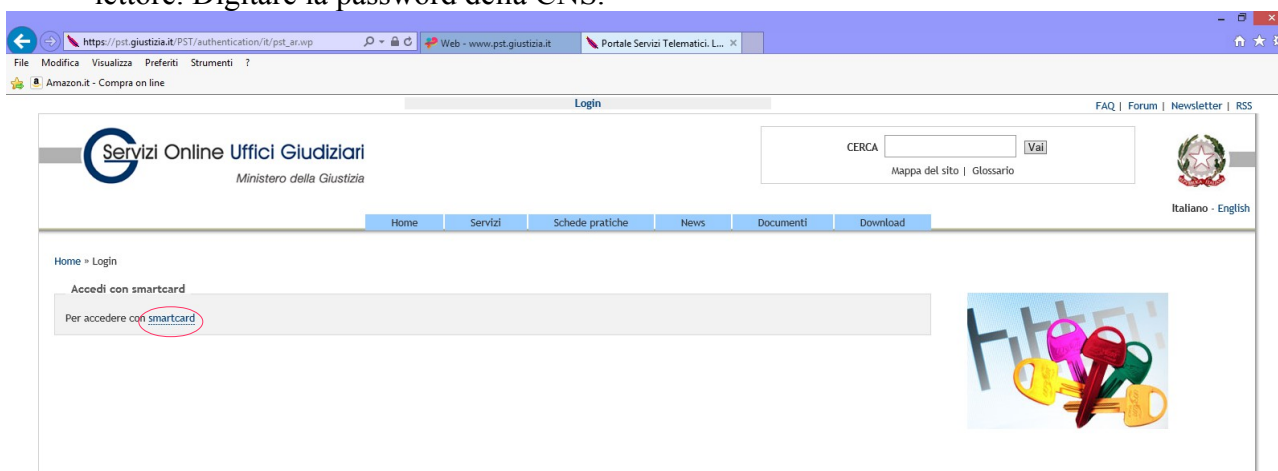
Nella schermata successiva cliccare “Sfoglia” e importare i file rinvenibili nei percorsi indicati.



I file da importare sono rinvenibili nei seguenti percorsi:

- c/windows/system32/bit4ipki.dll
- c/windows/system32/ipmpki32.dll

6. Infine accedere al sito www.pst.giustizia.it, cliccare su “login” e successivamente su “per accedere con smartcard” avendo preventivamente inserito la Carta nazionale dei Servizi nel lettore. Digitare la password della CNS.



A questo punto si apre la pagina personale del professionista ed è possibile accedere ai fascicoli.